

**YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARINI
GELİŞTİRME VE DESTEKLEME
DERNEĞİ**

(YED)

ANA TÜZÜĞÜ

**İZMİR
2012**

“YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARINI GELİŞTİRME VE DESTEKLEME DERNEĞİ” TÜZÜĞÜ

I. BÖLÜM KURULUŞ HÜKÜMLERİ

MADDE 1- DERNEK BİLGİLERİ :

- Derneğin açık adı : YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARINI GELİŞTİRME VE DESTEKLEME DERNEĞİ dir
- Derneğin Kısa adı : “YED” dir.
- Derneğin Merkezi : İZMİR dedir.
- Şubesi : Şubesi yoktur. İhtiyaç halinde yurt içinde ve yurtdışında temsilcilik açabilir.

MADDE 2 - DERNEĞİN AMACI

Temel amaçları arasında, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine katkı sağlamak. Doğal çevrenin korunması, yenilenebilir enerji kaynaklarının verimli, yaygın kullanımı ve ülke ekonomisine katkısı konusunda kamuoyu oluşturmak. Toplumun ve sektörün bilgi ve farkındalık düzeylerini yükseltmek. Yenilenebilir enerji kaynakları sektörünün temel ekipman ve imalat teknolojilerinin araştırılması geliştirilmesini sağlamak. Yenilenebilir enerji kaynakları sistemlerinin ölçümlerinin, uygulamalarının ve kurulumlarının teknik kurallara uygun yapılmasına katkıda bulunmak. Yenilenebilir enerji alanında faaliyet gösteren ülkelerdeki sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesi ve de kalkınma deneyimlerinin bu ülkelerdeki kurum ve kuruluşlarla her düzlem de paylaşmak. Sektör ile ilgili Avrupa Birliği'ne entegre sürecine katkı sağlamak. Kısaca ülkemizde yenilenebilir enerji kaynakları kullanımının sosyal, ekonomik ve ekolojik boyutlarını ulusal ve uluslararası düzlemde ele alınmasını öngörmektedir.

MADDE 3 –DERNEĞİN FAALİYET ALANLARI :

Dernek, amacını gerçekleştirmek üzere aşağıda belirtilen alanlarda faaliyet gösterir.

I - KAMU YARARINA YÖNELİK FAALİYETLER

- Yenilenebilir enerji kaynaklarında; Güneş enerjisi (elektrik), güneş enerjisi (sıcak su), rüzgar enerjisi, jeotermal enerji, hidrolik enerji, hidrojen enerji, biyo enerji (biyokütle , biyogaz) ve dalga **enerji sistemleri kanunu mevzuatının ülke yararlarına en uygun şekilde oluşturulması için yasa düzenleyicisi organlar, kurumlar ve kuruluşlar nezdinde girişimlerde bulunmak, öneriler geliştirmek** ve sektörü temsilen çalışmalara katkıda bulunmak,
- Yenilenebilir enerji kaynaklarında; Güneş enerjisi (elektrik), Güneş enerjisi (sıcak su), rüzgar enerjisi, jeotermal enerji, hidrolik enerji, hidrojen enerji, biyo enerji (biyokütle , biyogaz) ve dalga **enerji sistemleri uygulamalarının çevre ve gelecek nesiller için öneminin kavranmasını sağlamak, fosil enerji tüketimini azaltmak , enerji tüketim masraflarını azaltmak ,yenilenebilir enerjii kaynaklarını benimseterek temiz enerjiye yöneltmek, küresel ısınma mücadelesinde doğanın korunmasına katkıda bulunmak** bilincini, ilgili kurumlar ile işbirliği kurarak kavranmasını sağlamak.
- Yenilenebilir enerji kaynaklarında; Güneş enerjisi (elektrik), güneş enerjisi (sıcak su), rüzgar enerjisi, jeotermal enerji, hidrolik enerji, hidrojen enerji, biyo enerji (biyokütle , biyogaz) ve dalga enerji sistemlerinin **her hanede, tesiste enerji tasarrufu, enerji maliyetlerinin azalması ile enerji ithalatımızın azalacağını kanıtlamak ve ülke ekonomisine katkıları yönünde ekonomik birimler nezdinde girişimlerde bulunmak** ve düzenlemeler yapılmasına katkıda bulunmak.
- Yenilenebilir enerji kaynaklarında; Güneş enerjisi (elektrik), güneş enerjisi (sıcak su), rüzgar enerjisi, jeotermal enerji, hidrolik enerji, hidrojen enerji, biyo enerji (biokütle , biyogaz) ve dalga **enerji sistemlerinin faaliyet gösteren üreticilerin üretim maliyetlerini düşürmek ve pazar paylarının artırılması için teşvik yasalarının çıkarılmasında komisyonlar kurmak, ilgili kuruluşlara görüşler bildirmek ve çalıştaylara katılmak.**
- Yenilenebilir enerji kaynaklarında; Güneş enerjisi (elektrik), güneş enerjisi (sıcak su), rüzgar enerjisi, jeotermal enerji, hidrolik enerji, hidrojen enerji, biyo enerji (biokütle , biyogaz) ve dalga **enerji sistemlerinin kullanım ve uygulama bilincinin ülke çapında oluşturulması konunun geniş halk kitlelerine yaygınlaştırılması yönünde projeler oluşturmak ve ilgili mercilere sunmak.**
- Sektörde gerek üyeler ve gerekse üye olmayan üçüncü şahıslar tarafından rekabet kurallarına aykırı tutum ve davranışlarda bulunanlara karşı sektörün ve kamunun menfaatinin korunması ve bilgilendirilmesi bağlamında gerekli her türlü

yasal girişimlerde bulunmak, bu yönde alınabilecek tedbirler konusunda ön çalışmalar yaparak **ilgili kurum ve kuruluşlar ile birlikte hareket etmek.**

g) Güneş enerjisi (elektrik), güneş enerjisi (sıcak su), rüzgar enerjisi, jeotermal enerji, hidrolik enerji, hidrojen enerji, biyo enerji (biokütle , biyogaz) ve dalga enerji sistemlerinde **olması gereken standartları belirlemek.**

h) Dünyadaki sektör ile ilgili çalışmalar ve uygulamaları inceleyip Türkiye'ye adaptasyonunu sağlamak. **Dünyadaki benzer sivil toplum kuruluşlarıyla iletişim ve ortak çalışma ve faaliyetleri içerisinde olmak.** Ülke çapında **enerji, verimlilik, alternatif enerji kullanımı konularında bilinçlendirme** ve aktivite çalışmalarında bulunmak.

i) Yurtiçi ve yurtdışı **uzman eğitimciler ve kuruluşlar ile ortak faaliyetler** yürüterek sektörün ve uygulayıcıların gelişimini sağlamak.

i)Tüketici haklarını koruyucu önlemlerin alınmasının sağlanması ile ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak.

j) Sektör içerisinde **haksız rekabeti önleyici** faaliyetler içerisinde olmak.

k) Dernek amacına uygun faaliyetlerle ilgili olarak, gayri menkuller tasarruf eder, ipotek dahil olmak üzere gayri menkuller üzerinde dernek lehine her nevi ayni, irtifak, kira, şufa gibi haklar iktisap tesis terkin ve fek edebilir. Bu muameleler Genel Kurulu kararı ile yapmak.

l) Araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekler ve bu amaçla gerek üye kuruluşlar, gerekse bunlarla üniversiteler ve araştırma kuruluşları arasındaki iş ve güç birliğini desteklemek.

m) Yenilenebilir enerji kaynakları uygulamaları ile ilgili **eğitim modülü ve sistemlerini hazırlamak, mesleki eğitimler vermek.** Bunun için Meslek Liseleri, Üniversiteler, İlgili resmi daireler, diğer meslek kuruluşları ve üyeler ile birlikte çalışmalar yapmak,

n) Mesleki eğitimler ile, müşteri memnuniyetini esas alan **teknik ara eleman olarak çalışabileceklerin sayısını artırmak,**

o) Yenilenebilir enerji kaynakları uygulama alanında çalışmak isteyen kişilerin ve **gençlerin desteklenerek istihdam edilebilirliklerinin sağlanması** veya hâlihazırda çatı mesleğinde çalışanların istihdamlarının devamının sağlanması için çalışmalar yapmak,

ö) Meslek yeterliliklerinin belirlenmesi ve denetlenmesi konularında çalışmalar yapmak.

p) Üyelerin arasında birlik ve beraberliği sağlamak amacı ile lokal açmak.

r) Dernek yukarıdaki amaçları gerçekleştirmek için **toplantı ve seminerler düzenler, sergi ve fuarlara katılır, broşür ve teknik doküman yayınlar ve dağıtır. Basın organlarında düzenlenen ilgili faaliyetlere katılır.** Gazetede ve dergilerde, iştegal konularıyla ilgili her türlü reklam propaganda ve tanıtım amaçlarından faydalanabilir. Dernek taşınmaz mal edinebilir ve satabilir. Dergi gazete v.b. basım yayın faaliyetlerinde bulunabilir, bu yayın organlarına reklam alabilir. İktisadi teşekküller kurabilir.

s) Dernek, başta Türkiye'de çeşitli kalkınma çalışmalarına destek veren **Kalkınma ajanslarına, Avrupa Birliği, Dünya Bankası, Birleşmiş Milletler bünyesindeki kuruluşlar olmak üzere diğer uluslararası kalkınma kurum ve kuruluşlarıyla, doğrudan insani ve acil yardım ve kalkınmayı amaçlayan proje ve programlarla hukuki düzenlemelerin gerektirdiği koşulları yerine getirerek ortak uygulama ve işbirliği yapabilir,** bu kuruluşlardan bağış ve teknik yardım alabilir.

II- ÜNİVERSİTE, BİLİM KURULUŞLARI VE ARAŞTIRMA GELİŞTİRME KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİNE YÖNELİK FAALİYETLER

a) Üniversiteler, Yenilenebilir enerji kaynaklarında; Güneş enerjisi (elektrik), güneş enerjisi (sıcak su), rüzgar enerjisi, jeotermal enerji, hidrolik enerji, hidrojen enerji, biyo enerji (biokütle , biyogaz) ve dalga enerji sistemleri üretimleri konusunun bilimsel platformda işlenmesi ve geliştirilmesi yönünde işbirliği ortamı yaratmak,

b) Araştırma ve Geliştirme Kuruluşları ile müştereken, yenilenebilir enerji kaynaklarından enerji üretimi konularını geliştirici teknik istatistiksel araştırma projeleri oluşturmak.

c) Üniversite, meslek yüksek okulları ve meslek liselerinde ilgili mevzuata göre uygulamalı yenilenebilir enerji kaynakları bölümlerinin açılması konusunda görüş bildirmek. Yenilenebilir enerji üretimi bilincinin artırılmasına, sektörün teknik ara eleman ihtiyacına ilişkin yetiştirilmesine katkıda bulunmak.

d) Millî eğitim bakanlığı, YÖK ile stratejik planlamalar yapılarak öğrencilerin yenilenebilir enerji kaynakları ile tanışması, bilgi sahibi olması ve araştırma faaliyetleri içerisinde olacak öğrencilere kaynak ve araştırma konularında rehberlik etmek.

III- STANDARDİZASYON FAALİYETLERİ:

- a) Yenilenebilir enerji kaynakları enerji üretimi ekipmanları ve uygulamaları konusunda mevcut standartların güncelleşmesi ve ihtiyaca uygun şekilde geliştirilmesi, mevcut olmayanlar için yeni standartlar hazırlanması konularında düzenleme yapan kamu kurumları ile temaslar kurularak önerilerde bulunmak ve düzenleme çalışmalarına sektörü temsilen katılmak.
- b) İlgili merciler tarafından standartları belirlenmiş yenilenebilir enerji kaynakları enerji üretimi ekipmanları konusunda üyelerini ve ilgililerini bilgilendirmek.
- c) Yenilenebilir enerji kaynaklarından enerji üretimi uygulamalarının belirlenmiş standartlara uygun şekilde yapılması konusunda denetim birimleri ve kurumları ile işbirliği ortamı oluşturmak.
- d) Sektörde standartlara ve yönetmeliklere uyum konusunda test ve belgelendirme fonksiyonu üstlenmek.
- e) Bu standartların geliştirilmesi ve mevcut şeklin sürekli güncel tutulması ile ilgili gelişen bu teknoloji ile ilgili dünyadaki diğer standartlardaki değişiklikleri de izleyerek gerek gördüğü düzenleme ve güncellemelerin yapılmasını sağlamak.

IV- ENTEGRASYON FAALİYETLERİ

- a) Yenilenebilir enerji kaynaklarından enerji üretimi konusunun ülke yararları açısından önemi ve kamuoyu bilinci oluşturulması yönünde yurt içi ve dışında doğrudan dolaylı olarak benzer amaca hizmet eden ve müşterek hareket ile sonuca varılmasında fayda mütalaa edilen tüm kurum, kuruluş ve organizasyonlar ile entegrasyon sağlanması yönünde girişimde bulunmak ve işbirliği ortamı yaratmak.
- b) Üye bazında entegrasyona geçilmesinde fayda görülen durumlarda üyelerini bilgilendirmek
- c) Bugüne kadar bu konu ile ilgili direkt veya endirek kurulmuş tüm dernek, vakıf, platform gibi oluşumları da içerisine alacak şekilde iletişim içerisinde olmak ve derneğin vizyonu ve gelişimi için katkı sağlayacak yapılanmalarla entegre olmak.

V- EĞİTİM, TANITIM VE YAYIN FAALİYETLERİ

Dernek amacını gerçekleştirmek üzere ulusal ve uluslararası platformda;

- a) Eğitim ve/veya tanıtım amaçlı olarak, toplantı, seminer, sempozyum düzenlemek ve benzer düzenlemelere katılmak
- b) Sergi ve fuar organizasyonları düzenlemek veya benzeri düzenlemelere katılmak.
- c) Broşür, teknik doküman, dergi v.b. yayımlar hazırlamak ve dağıtımını yapmak
- d) Basın ve yayın organlarının taleplerini cevaplamak ve bu aktivitelere katılımında bulunmak.
- e) Faaliyet konuları ile ilgili ve/veya faaliyet konuları ile doğrudan ya da dolaylı olarak ilgili olan sair konularda her türlü reklam, tanıtım ve propaganda çalışmaları yapmak ve bu amaca yönelik aktivitelere katılmak
- f) Teknik elemanların ve uygulayıcıların eğitimini sağlamak ve bu eğitimi bir sertifikayla belgelendirme çalışmaları yapmak
- g) Eğitim amaçlı olarak toplumun bilinçlendirilmesi yönünde her düzeye uygun küçük el kitapçıkları hazırlanarak ilköğretim, ortaöğretim üniversitelerde ve topluma bu kitapçıkların dağıtılmasını sağlamak.
- h) Dernek olarak aktif bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesine öncülük etmek (Sanayi odaları, Ticaret odaları, sektör dernekleri vs.)

VI - ÜYELERE YÖNELİK FAALİYETLER

- a) Tüzük uyarınca üye kayıtları yapmak
- b) Sektörün dernek çatısı altında bütünleşmesini sağlamak üzere üyeliği özendirici ve yaygınlaştırıcı düzenlemeler yapmak
- c) Üyeler arasında birlik, beraberlik ve dayanışmanın temini yönünde, kültürel, sosyal ve sportif aktiviteler ve etkinlikler düzenlemek
- d) Üyelerini üretim, satış ve uygulama konularında teknik bilgiler, çağdaş bilgiler, istatistiksel veriler, ekonomik göstergeler v.b. bilgiler ile donatım yapmak üzere çalışmalar yapmak ve bu çalışmalardan üyelerini ve ilgilileri bilgilendirmek.
- e) Üyelerin kültürel, sosyal ve sportif amaçlı olarak bir arada bulunmalarını ve derneğin çalışmalarını bir kompleks yapılaşma içinde daha verimli ve düzenli bir biçim de sürdürebilmesini teminen uygun bir mahalde dernek binasını ve müştemilatının edinilmesi yönünde çalışmalar yapmak ve sonuçlandırmak
- f) Üyelik şartlarını yerine getirmeyen veya tüzük kuralları dışında çıkanlar için üyelik iptal işlemlerini tüzük gereğince neticelendirmek.
- g) Dernek yerini ve görüntüsünü yenilenebilir enerji kaynakları görüntüsüne kavuşturmak üzere, ileriye yönelik dernek için hazine ve belediyelerden uzun vadede kiralanacak veya tahsis edilecek bir ortak mahalde yönetim/eğitim/sosyal faaliyetlerin de yürütülebileceği ekolojik bir yapıt yapılması ve bunun basın lansmanı ile derneğin ön plana çıkarılması ve üyelerin de derneği daha da sahiplenmesini sağlamak.

VII- DİĞER FAALİYETLER

- a) Dernek tüzel kişiliği adına gerekli taşınır ve taşınmazları satın almak, mevcut taşınır ve taşınmaz malları satabilmek, her türlü aynı hakka sahip olmak, gerektiği takdirde sahip olunan taşınmazlar üzerinde ipotek dahil her türlü takyidat tesis etmek, tesis edilmiş olanları fek etmek, kullanım hakkını almak ya da işletmek, kiralamak, sahip olduğu ya da olacaklarını kiraya vermek,

- b)** Yurtiçi ve yurtdışından şartlı ya da şartsız bağış kabul etmek, kamuya yararlı statüsünü haiz olanlar da dahil tüm vakıf, dernek ve kooperatiflere aynı ve nakdi bağışta bulunmak,
- c)** Lokal ve diğer sosyal tesisler açmak, işletmek, burs vermek, kredi almak, borçlanmak için gerekli olan her türlü hukuka uygun eylem ve işlemleri yapmak,
- d)** Amaç ve hizmet konuları ile ilgili olarak gelir arttırıcı projeler için ortaklıklar, iktisadi işletmeler, vakıf ve yardımlaşma sandığı kurmak ve/veya anılan kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak,
- e)** Genel Kurulun kararı ve yasal gerekliliklerin yerine getirilmesi koşulları ile yurtiçinde ve yurtdışında gerekli görülen yerlerde şube açmak.
- f)** Amaç ve hizmet konularına yönelik her türlü araştırma, inceleme, etüt vb çalışmalar yapmak; bilimsel, sosyal, kültürel, entellektüel, popüler, teknik, sportif olaylar, gösteriler, toplantılar, geziler, vb düzenlemek. Bu faaliyetleri için üçüncü şahıslarla bedelli, bedelsiz sponsorluk sözleşmeleri imzalamak.
- g)** Dernek amaçlarını ve çalışma konularını gerçekleştirmek için, Türkiye'de ulusal, bölgesel, yerel ve sektörel düzeyde faaliyet gösteren, ortak ilke ve hedefleri benimseyen sanayiciler, işadamları, dernekler, vakıflar, şirketler ve sektörel kuruluşlar ile bir araya gelip dernek, birlik, vakıf, federasyon vb. kuruluşlar kurabilir, kurulmuş olanlara üye olabilir.
- h)** Dernek amaçlarını ve çalışma koşullarını gerçekleştirmek ve uluslararası beraberlik ve işbirliği yapılmasında yarar görülen hallerde; uluslararası faaliyette bulunabilir, yasal koşulları yerine getirmek kaydıyla, benzer amaçla yurtdışında kurulmuş dernek, vakıf, birlik, federasyon ve benzeri kuruluşlara üye olabilir, yabancı kuruluşlar tarafından yurtiçinde yasal koşulları yerine getirilerek kurulan kuruluşlara (dernek şubesi, federasyon vb) üye olabilir.
- i)** Dernek, ulusal ve uluslararası ölçekte gerçekleştirdiği bütün faaliyetlerini (araştırma, eğitim, uygulama, vb.) kitap, dergi, gazete, broşür, ansiklopedi, bülten, makale vb. şeklinde olduğu gibi kartpostal, poster, CD (VDC, DVD), videokaset, ve takvim şeklinde de yayınlar.
- j)** Dernek, amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik yardım kampanyası, yemek organizasyonu ve benzeri faaliyetler düzenler.
- k)** Dernek, amaçları doğrultusunda yurt içi ve yurt dışında fuar, şenlik, sergi, kermes vb. faaliyet düzenler, bu amaçla düzenlenmiş faaliyetlere katılır veya ortaklarının, temsilcilerinin katılmasını sağlar,
- l)** Dernek, amaçlarını doğrultusunda gelir getirci ticari faaliyetlerde bulunur, ticari işletmelere iştirak eder, kurar ve işletir.
- m)** Dernek amaçları doğrultusunda sektörün gelişimine yönelik Araştırma Geliştirme Birimi (ARGE) kurmak. Kurulan ARGE biriminin derneğe gelir getirci ticari faaliyetler yönünde de faaliyette bulunmak.
- n)** Dernek amaçları doğrultusunda; Üyelerin gelişimine yönelik İZKA , KOSGEP desteklerinden faydalanabilmeleri için proje hazırlama konusunda destekleyici faaliyetlerde bulunmak.
- o)** Dernek amaçları doğrultusunda taşınır taşınmaz mallar edinir, bina, arsa alır-satar, kiralar ya da inşa eder, benzeri tasarruflarda bulunur, aynı haklar tesis eder, işletme devralır, Dernek yatırımları için gerekli tesislerin yapılmasına karar verir.
- p)** Dernek amaçları doğrultusunda sosyal tesisler, kitaplık/kütüphane, misafirhane, öğrenci yurdu, kamp ve benzeri tesisler kurar.

II. BÖLÜM ÜYELİK HÜKÜMLERİ

MADDE 4) DERNEĞE ÜYE OLMA, ÜYELİKTEN ÇIKMA, ÜYELİKTEN ÇIKARILMA ŞARTLARI VE ŞEKİLLERİ,

4.A) ÜYELİK İÇİN GENEL KABUL ŞARTLARI ;

Üyelik başvurusunda bulunan gerçek ve tüzel kişinin YED'e üye olabilmesi için aşağıdaki şartları yerine getirmesi gerekmektedir.

a) Derneğe üye olmak isteyenler üç ana grupta oluşmaktadır.

1) Onursal Üyeler: Yenilenebilir enerji alanına ilgi duyan; Üniversite öğretim üyeleri, İllerin üst düzey mülki amirleri, Yerel Yöneticiler, Yenilenebilir enerji genel müdürlüğüne bağlı kurumlarda çalışan yetkililer.

2) Sektör Üyeleri: Yenilenebilir Enerji Sektörünün gerçek ve tüzel kişileri, (yenilenebilir enerji kaynaklarından ısı, gaz, mekanik ve elektrik enerjisi üreten konularda ve yenilenebilir enerji kaynakları uygulaması ile ilgili her türlü bileşen ve hizmet üretim ve organizasyon alanlarında faaliyet gösterenler.

3) Bireysel Üyeler: Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Geliştirme ve Destekleme alanında faaliyet göstermek ve görüş bildirmek isteyen gönüllü bireysel üyeler.

b) Derneğin tüzük hükümlerini kabul ettiğine dair üyelik formunu ve ekinde istenilen belgeleri vermek,

c) Genel Kurul tarafından belirlenmiş ve kabul edilmiş olan "İş Ahlakı İlkeleri, Meslek Etiği"ne uymayı kabul etmek,

d) Dernek gelirlerine temel oluşturan giriş aidatı, yıllık aidatı ve katılma paylarını ödeme gücüne sahip olması,

e) Üyelğe Kabul Yönetmeliğinde belirtilen niteliklere sahip olması ve şartları yerine getirmesi,

f) Belirtilen giriş aidatı, yıllık aidatı ve katılım payları ile faaliyetlerle ilgili harcamalara katılma şartlarını ve paylarını kabul etmesi,

- g) Mevcut asıl üyelerden en az birisinin üyeliğe teklif etmesi,
- h) Üye olma koşullarına sahip gerçek ve tüzel kişilerin faaliyet gösterdikleri alanda çalışıyor olması,
- ı) Aday üyeler faaliyet türlerine göre kendisine bildirilen dâhil olduğu kategoriyi kabul etmek; arada değişiklik olduğunda da Yönetim Kurulu kararına uygun hareket etmek ve bu kategorinin sahip olduğu tüm yükümlülükleri yerine getirmek zorundadır.

4. B) ONURSAL ÜYELİK ŞARTLARI

- a) Onursal üyelik için; yönetim kurulu kararının bulunması..
- b) 5.Maddede belirtilen onursal üyelik için Genel Kurul şartlarını taşıması..
- c) Sektöre, derneğe, ülkemize veya topluma, ulusal veya uluslararası ölçekte, olağanın ötesinde bir beceri ve etkinlikle, teknik, idari, mesleki, manevi veya kültürel katkıda bulunmuş kurum ve kişilerin olması.

4. C TÜZEL KİŞİ ÜYELİK ŞARTLARI

- a) Üyelik için Genel Kabul Şartları'nı haiz olmak.
- b) "YED" üyeliği için, Şirket Yönetimi tarafından antetli kağıda açıkça yetki verilmiş temsilcisini (firmanın sahibi, yönetim kurulu başkanı ya da yöneticisini) yazılı olarak bildirmek.
- c) Madde 5a)'da belirtilen konularda işigal etmek ve bu hususu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından alınacak belge veya şirket kuruluş ana sözleşmesi ile kanıtlamak veya şirketin bu yönde yazılı kararın olması yeterlidir.

4. D GERÇEK KİŞİ ÜYELİK ŞARTLARI

- a.) Faaliyet gösterdiği konuya göre üyelik için genel kabul şartlarına sahip gerçek kişiler derneğe üye olmak için başvuruda bulduklarında üyelik yönetmeliğine uygun hareket ederek Yönetim Kurulunca bir karar verilir.
- b.) Ayrıca 5. Madde ile belirlenen "Üyelik için Genel Kabul Şartları"na haiz olan, Dernek üyesi bir tüzel kişi tarafından yazılı olarak önerilmesi kaydıyla, öneren şirketin bünyesinde bulunan dört gerçek kişi (en fazla dört gerçek kişi) Dernek Yönetim Kurulu kararı ile Derneğe üye olarak kaydedilebilir. Bu durumda, gerçek kişileri Dernek üyeliğine öneren tüzel kişi üye, bu gerçek kişi üyelerin derneğe oluşacak borçlarını ödemeyi taahhüt ve kabul eder.
- c.) Derneğe üye olacak gerçek kişiler bakımından aynı firmada çalışan üye adaylarından en fazla beş kişi (tüzel kişiyi temsil eden şirket yetkilisi ile beraber) derneğe üye olabilir. Ancak bu şahıslar üye tüzel kişi ile ilişkileri devam ettiği sürece gerçek kişi olarak ayrıca derneğe üye olamazlar.

4. E DERNEK ÜYELİK TÜRLERİ:

Derneğe üye olacak gerçek ve tüzel kişilikler için Asıl Üyelik, Onur Üyeliği ve bireysel üyeler olmak üzere üç tür üyelik vardır.

a) Asıl Üyelik

Üyeliğin gerektirdiği her türlü sorumluluğu üstlenmiş, 4.maddede belirtilen üyelik için Genel Kurul şartlarını taşıyan, üyelik haklarından yararlanan, bu tüzüğe göre belirlenen ödentileri ödemeyi kabul eden, Dernek İç Yönetmeliğine uymakla yükümlü olan, Yönetim Kurulu tarafından asıl üyeliğe kabul edilen sektörde faaliyet gösteren tüzel ve gerçek kişilerdir. Asıl Üye, seçme ve seçilme hakkına sahiptir, tüm hak ve yetkilere sahip olarak derneğin her türlü organında görev alabilir ve etkinliğinden yararlanabilir. Asıl üyeler aidat öder.

b) Onursal Üyelik

Onursal üyelik; yönetim kurulunun kararı ile seçilen kişilerdir.4.Maddede belirtilen onursal üyelik için Genel Kurul şartlarını taşıyan kişilerin bireysel başvuruları da açıktır.. Onursal Üyeliğe; sektöre, derneğe, ülkemize veya topluma, ulusal veya uluslararası ölçekte, olağanın ötesinde bir beceri ve etkinlikle, teknik, idari, mesleki, manevi veya kültürel katkıda bulunmuş kurum ve kişilere Yönetim Kurulunun kararı ile verilir.

Onursal üyeler derneğin tüm etkinliklerinden faydalanabilirler, aidat ödememezler, olağanüstü Genel Kurullara katılabilirler, ancak oy kullanamazlar.

c) Bireysel Üyelik

Üyeliğin gerektirdiği her türlü sorumluluğu üstlenmiş, 4. Maddede belirtilen üyelik için Genel Kurul Kabul Şartlarını taşıyan üyelik haklarından yararlanan, bu tüzüğe göre belirlenen ödentileri ödemeyi kabul eden, Dernek İç Yönetmeliğine uymakla yükümlü olan, Yönetim Kurulu tarafından asıl üyeliğe kabul edilen yenilenebilir enerji kaynaklarını geliştirme ve destekleme alanına gönül vermiş gerçek kişilerdir. Bireysel üyeler aidat öder.

Bireysel üye seçme ve seçilme hakkına sahiptir, tüm hak ve yetkilere sahip olarak derneğin her türlü organında görev alabilir ve etkinliğinden yararlanabilir.

4.F) ÜYELİKTEN ÇIKMA : Her üye yazı ile bildirmek sureti ile Dernekten çıkabilir. İstifa eden üye, birikmiş aidat borcunu ödemekle mükelleftir.

4.G) ÜYELİKTEN ÇIKARILMA :

Aşağıdaki hallerde üyenin dernekle ilgisi kesilir:

- 1 Aidatını Yönetim Kurulunun yazılı talebine rağmen tebliğden itibaren 30 gün içinde mazeretsiz olarak ödemeyenler,
- 2 Derneğe üye olduktan sonra derneğin gayesine aykırı çalışma ve faaliyetlerde bulunanlar,

- 3 Dernek tüzüğüne, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına aykırı hareket etmiş olmak,
- 4 Yüz kızartıcı veya ağır cezayı gerektiren bir fiilden dolayı mahkûm oldukları sabit olanlar,
- 5 Derneği Yönetim Kurulunun bilgisi dışında şahsi çıkarlarında kullanma, temsil etme v.b. gibi davranışlarda bulunma.
- 6 Üyenin itirazı halinde nihai karar Genel Kurul tarafından verilir. Yönetim Kurulu tarafından üyelikten çıkarılma işlemi ile Genel Kurul arasındaki süre zarfında, üyelerin yetkileri askıya alınır.

4.H) ÜYELİĞİN KENDİLİĞİNDEN SONA ERMESİ yeliğin Kendiliğinden Sona Ermesi:

- a) Üyenin ölümü veya gaipliği,
- b) Üye olmak için öngörülen kanuni ve fiili şartların ortadan kalkması,
- c) Derneğin tasfiyesi halinde tasfiye işlemi tamamlanınca.

MADDE.5) ÜYELERİN HÜKÜMLÜLÜKLERİ :

Hiç kimse derneğe üye olmaya, demekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye istifa hakkına sahiptir.

- 1-Derneğ üyeleri eşit haklara sahiptir, dernek tüzüğüne eşitliği bozan veya bazı üyelere ayrıcalıklar tanıyan hükümler konulamaz.
- 2-Her asil üyenin Genel Kurulda yalnız bir oy hakkı vardır. Üye oyunu kendisi kullanacaktır.
- 3-Aidat borcunu ödemeyen Genel Kurul toplantılarında söz isteme, seçme, seçilme hakkını kaybeder.
- 4-Her üye derneğe giriş aidatı olarak bir defaya mahsus 10,00.-YTL (On Yeni Türk Lirası) ödeyecektir.
- 5-Yıllık aidat olarak (Her ay için 10,00.-YTL) 120,00.-YTL (Yüzyirmi Yeni Türk Lirası) ödeyecektir.
- 6-Yıllık aidatlar yılda iki eşit taksitte, ocak ve temmuz aylarında tahsil edilecektir.
- 6-Giriş ve yıllık aidatlar günün şartlarına göre Genel Kurulca veya Genel kurulun yetkilendirdiği Yönetim Kurulunca belirlenir.

III – DERNEĞİN ORGANLRI

D) DERNEĞİN ORGANLARI:

- a) Genel Kurul,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Denetim Kurulu,
- d) Disiplin Kurulu,
- e) Komisyonlar ve Çalışma Grupları.

MADDE 6) GENEL KURUL TOPLANTILARI:

Genel kurul toplantı ve seçimleri aşğıdaki hallerde yapılır:

Derneğin genel kurul toplantısı, derneğin kayıtlı üyelerinin katılımıyla iki yılda bir Mayıs ayı sonuna kadar yapılır.Yönetim ve Denetim kurullarının gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, Yönetim Kurulunca olağanüstü genel kurul çağrısı yapılır.

MADDE 7) GENEL KURUL TOPLANTISINA ÇAĞRI USULÜ:

Genel Kurul'a katılacak üyeler, toplantı tarihinden en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi belirtilerek üyelere mektup, ilan veya elektronik posta yolu ile bildirilerek çağrı yapılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması durumunda toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün yapılacağı ayrıca belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasında bırakılacak zaman bir haftadan az olamaz.Toplantı başka bir sebeple geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle tutanak altına alınarak divan kurulunca imzalanır. İş bu ikinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç bir ay zarfında yapılması zorunludur. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

MADDE 8) GENEL KURUL TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI:

Genel Kurul toplantıları, Dernek merkezinin bulunduğu yerde veya Yönetim Kurulu Kararı ile Dernek merkezi haricindeki bir yerde yapılır. Genel Kurul, toplantıya katılma hakkı olan üyelerin yarısından bir fazlası ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa toplantı ertelenir; ikinci toplantıda, katılan üye sayısı Yönetim ve Denetim Kurulları üye tamsayısının iki katından az olmaması kaydıyla, çoğunluk aranmaz.Genel Kurulun, derneğin feshi ve tüzük değişikliğine karar verebilmesi için genel kurula katılma hakkına sahip bulunan üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda müspet oy kullanması gerekir. Genel Kurul kararları katılanların çoğunluğu ile alınır.

MADDE 9) GENEL KURUL TOPLANTI USULÜ:

Genel Kurul toplantısı 7. Maddede belirtilen çağrı usulü ile üyelere gönderilen bildirimde belirtilen gün, saat ve yerde yapılır. Genel Kurula katılacak üyeler, Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan üye cetvelindeki isimlerin karşısına imza koymak suretiyle toplantıya katılırlar.

Genel Kurul toplantı çoğunluğu sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantıyı yönetmek üzere bir başkan, bir başkan vekili ve yeterince katip üye seçilerek divan kurulu teşkil ettirilir. Toplantı yönetimi Divana aittir. Toplantı gündemi ve görüşmeler bir tutanakla tespit edilir; bu tutanak divan kurulunca imzalanarak Yönetim Kuruluna teslim edilir. Genel Kurul toplantısında sadece gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme dahil edilmesi mecburidir.

MADDE 10) GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ:

Aşağıda yazılı hususlar Genel Kurul tarafından görüşülüp karara bağlanır:

- a) Tüzükçe yönetim kuruluna seçme yetkisi verilmiş organlar dışında kalan Dernek organlarının seçilmesi,
- b) Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- c) Yönetim ve Denetim Kurulları raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulu ve denetim kurulu üyelerinin ibra edilmesi,
- d) Derneğin diğer organların denetlenmesi ve bu organların gerektiğinde haklı sebeple görevden alınabilmesi,
- e) Yönetim Kurulu'nca hazırlanan bütçenin görüşülüp, aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- f) Derneğin federasyon veya bir üst kuruluşa katılması veya ayrılması,
- g) Derneğin feshi,
- h) Mevzuat veya tüzük gereği Genel Kurul tarafından yerine getirilmesi gereken diğer görevler,
- ı) Şube açılmasına karar verilmesi,
- i) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, işbirliği yapması veya ortak projelerde yer alması, yurt dışındaki dernek veya teşekküllere üye olarak katılması veya ayrılması hususunda Dernek Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi,
- j) Üyelerinin zaruri ihtiyaç maddelerini ve kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sandık kurulabilmesi için Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi,
- k) Derneğe lüzumlu taşınmaz malların alımı veya satılması konusunda Yönetim Kurulu' na yetki verilmesi

MADDE 11) GENEL KURULDA OY KULLANMA, KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ:

Oylar gizli veya açık olarak belirlenir. Gizli oylar, Yönetim Kurulu tarafından mühürlenmiş kağıtların veya oy pusulalarının, üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra mühürlenmiş veya içi boş bir kaba atılması ile toplanan ve oy vermenin gereği yapıldıktan sonra mühürlenmiş veya içi boş bir kaba atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır. Açık oylamada ise oylama yapılır, KABUL ve RED oyları divan heyeti tarafından sayılır ve tutanağa geçirilir.

Tüzük değişiklikleri, mevzuatta başkaca bir çoğunluk gösterilmemişse katılanların en az 2/3'ünün müspet oy kullanması ile olur. Derneğin feshi hakkında karar verebilmek için dernek üyelerinin en az 2/3' ünün toplantıda hazır bulunması zorunludur. Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde, ikinci toplantı en erken bir hafta sonra yapılır. İkinci toplantıda hazır bulunan üye sayısı ne olursa olsun fesih keyfiyeti düşünülür. Ancak bu suretle verilecek kararın, mevcut üyelerin 2/3' ünün oyu ile alınması gereklidir.

Fesih hakkında Genel Kurul' da karar verilecek kararlar beş gün içinde en büyük mülki amirliğe yazı ile bildirilir.

MADDE 12) GENEL KURUL KARARLARI VE ÜYELERİN İTİRAZ YOLLARI:

Genel Kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin yarısından bir fazlası ile alınır. Tüzük değişikliği ve derneğin feshine dair kararlar, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte ikisinin müspet oyuyla alınabilir. Karar nisaplarının hesabında çekimser oylar müspet yönde verilmiş oylar cümlesinden sayılamaz.

Dernek üyeleri, Derneğin hükmi şahsiyeti ile üyenin kendisi, eşi, üstsoyu ve altsoyu arasındaki bir hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunda alınacak kararların oylamasına iştirak edemezler. Tüzel kişi adına oy kullanacak kişi hakkında da aynı hususlar geçerlidir. Toplantıda hazır bulunan ve kanuna veya tüzüğe aykırı olarak alınan Genel Kurul kararlarına katılmayan her üye, karar tarihinden itibaren bir ay içinde; toplantıda hazır bulunmayan her üye ilgili kararı öğrenmesinden başlayarak bir ay içinde ve her halde karar tarihinden itibaren üç ay içinde mahkemeye başvurarak Genel Kurul kararının iptalini talep edebilir. Derneğin diğer organlarının kararlarına karşı, Dernek içi denetim yolları tüketilmedikçe iptal davası açılmaz. Kanuna göre Genel Kurul kararlarının yok veya mutlak butlanla hükümsüz sayıldığı haller saklıdır.

MADDE 13) YÖNETİM KURULU TEŞKİLİ VE ÇALIŞMA ŞEKLİ :

Yönetim Kurulu asil ve yedek üye olmak üzere Genel Kurul tarafından seçilir. Asıl üyeliklerde boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağırılması zorunludur. Yönetim Kurulu yapacağı ilk toplantıda Yönetim Kurulu Başkanı'nı seçer ve üyeler arasındaki görev paylaşımını belirler. Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ve Başkanın lüzumlu göreceği hallerde toplanır. Yönetim kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerin de getirilmesinde sonra, üye tamsayısının yarısından aşağı düşerse, genel kurul mevcut yönetim kurulu üyeleri veya denetleme kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağırılır. Derneğin temsil ve ilzamu Yönetim Kurulu adına Başkan tarafından yapılır. Bu görev Başkan'ın yokluğunda yönetim kurulundan bir kişi tarafından yerine getirilir. Toplantı ve karar yeter sayısı Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Oylamada eşitlik olduğu takdirde başkanın oyu ağırlık kazanır.

MADDE 14) YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ:

Yönetim Kurulu derneği idare ve temsil eder. Genel Kurul kararlarını uygular. Derneğin amacına ulaşması için her türlü teşebbüs ve faaliyetlerde bulunur. Ayrıca Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Derneği resmi ve hususi merciler nezdinde, idari, mali ve mesleki ve her husus da temsil etmek veya bu hususlarda kendi üyelerinden birine vermek,
- b) Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
- c) Dernek tüzüğünün ve mevzuatın kendisine verdiği işleri yapmak ve yetkilerini kullanmak,
- d) Bütçe doğrultusunda giriş aidatı, yıllık aidat ve üye katılım paylarını saptamak; yıllık aidat ve katılma paylarını ödemeyen üyeler hakkında gerekli işlemleri yapmak,
- e) Dernek Başkanını, Dernek Başkan Yardımcısını, Dernek Genel Sekreteri, Dernek Genel Sekreter Yardımcısını ve Genel Saymanı seçmek ve görev yetki ve sorumluluklarını belirlemek.
- f) Genel Kurul tarafından şube açılmasına yetki verildiğinde, şube kurucularının tespitini yaparak mülki amiriğe bildirmek,
- g) Şube açılmasına karar verilmişse şubelerin ve ayrıca oluşturulan komite, kurul, konsey, uzmanlık grupları ve diğer organların işleyişi başta olmak üzere gerekli gördüğü konularda dernek etkinliklerini düzenlemek; dernek ve çalışmalarını hakkında yazılı ve görsel basında açıklama yapacak olan kişileri ve bu açıklamaların çerçevesini belirlemek için iç yönetmelikler hazırlamak.
- h) Derneğin faaliyet alanlarında karşılaşılan sorunları çözmek, uygulamaları yaygınlaştırmak ve derneğin amaçlarına ulaşmasında etkin ve verimli çalışmasını sağlamak amacıyla gerek gördüğü hallerde Dernek'te komisyonlar ve çalışma gruplarını teşekkül ettirmek; kurulmuş olan komite ve çalışma grupları tarafından verilen kararları denetlemek, derneğin diğer organları ile birlikte çalışmalar yapmak,
- i) Tüzükte gösterilen amaçları gerçekleştirmek üzere, kanunların dernekler tarafından yapılmasını yasaklamadığı süreli ve süresiz yayınlar çıkarmak, sempozyum ve konferanslar tertiplemek, Dernek tüzük amaç doğrultusunda yenilenebilir enerji alanında yarışma düzenlemek. Eğitim faaliyetleri için lokal açmak ve işletmek hususunda kararlar almak ve bu hususlarda gerekli iş ve işlemleri yaparak izin almak veya bunların ikmali için görevliler atamak
- j) En az yedi gün önceden merkezlerinin bulunduğu ve faaliyetin düzenleneceği illerin valiliklerine davetin amacı, tarihi, yeri, ilgili dernek veya kuruluşun adı ve adresi ile katılacak üyelere veya temsilcilere ait bilgileri içeren bildirimde bulunmak şartıyla yabancı ülkelerdeki dernek veya kuruluşların üyelerini Türkiye'ye davet etmek ya da yabancı dernek veya kuruluşların davetlerine uyararak üyelerini veya dernek üyesi olma hakkına sahip üçüncü kişileri yurt dışına göndermek,
- k) Derneğin yönetsel ve parasal işlerini yürütecek profesyonel kadroları oluşturmak, bu kadrolara personel atamak, ücretlerini saptamak ve gerek görülenlerin iş sözleşmelerini sona erdirmek,
- l) Yönetim kurulu başkanının önerisi üzerine, üyelik nitelik ve koşullarını kazanamayan, amaçlardan uzaklaşan üyelerin ya da üyelik haklarını kaybedenlerin dernekten çıkarılmasına karar vermek,
- m) Dernek üye adaylarını inceler, aday üyeyi izlemeye, üyeliğinin kabulüne veya üyelik isteminin reddine karar vermek,
- n) Çalışma döneminin başında, derneğin yönetim ve parasal belge işlem ve varlıklarını devir ve teslim almak, çalışma döneminin sonunda da bunları yeni dönem yönetim kuruluna bir tutanakla eksiksiz devir ve teslim etmek,
- o) Dernek tüzüğünün ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- p) Derneğin faaliyetlerini ve işleyişini belirlemek, geliştirmek amacıyla gerektiğinde yönetmelikler hazırlamak,
- q) Derneğe üye olmak isteyenlerin, üyeliği konusunda karar vermek, Genel Kurul Kararı ile, derneğe giriş aidatı ve yıllık aidatlarının tahsilini sağlamak.

MADDE 15) DERNEK BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ:

Yönetim Kurulu asil üyeleri arasında bir Dernek Başkanı tayin eder.

- a) Dernek başkanı derneği temsil eder. Yönetim kurulu toplantılarını yönetir. Komisyonlara başkanlık eder.
- b) Amaç doğrultusunda gerekli çalışmalarda bulunmak üzere, Başkan Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel sekreter yardımcısı ve Yönetim kurulu üyelerine yetki ve onay verir.
- c) Tüzüğe uygun olarak Yönetim Kurulu toplantılarının yapılmasını sağlar. Yönetim kurulu toplantı, gün, saat ve gündem çalışmalarında Genel Sekretere ve Genel Sekreter Yardımcısına onay verir.
- d) Derneğin banka hesabından Genel Sekreter (veya Genel Sekreter Yardımcısı), ve Genel Sayman Üye ile birlikte para çekmeye yetkilidir. Ancak bu konuda ilk toplantıda Yönetim Kuruluna bilgi verir.
- e) Amaç doğrultusunda Yönetim Kurulu üyelerini görevlendirir ve her türlü görevi yerine getirir.
- f) İkinci Başkan, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı ve Sayman Üye ile birlikte bir sonraki Genel Kurula sunulmak üzere faaliyet raporu hazırlar. Yönetim Kuruluna bilgi verir.

MADDE 16) DERNEK BAŞKAN YARDIMCISININ GÖREV VE YETKİLERİ:

Yönetim Kurulu; Yönetim Kurulu asil üyeleri arasında bir Dernek Başkan Yardımcısı tayin eder.

- a) Başkanın bulunmadığı durumlarda derneği temsil eder.

- b) Başkanın bulunmadığı Yönetim Kurulu toplantılarına Başkanlık yapar.
- c) Yönetim kurulu gündeminin hazırlanmasında Başkanla beraber Genel Sekretere ve Genel Sekreter yardımcısına gündem, toplantı günü ve saati için onay verir.
- d) Derneğin kurduğu ve kuracağı her türlü tesisin işletilmesi ve yönetilmesinden sorumludur. İktisadi ve Ticari faaliyetleri yönetir. Kendisine Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı ve Genel Sayman yardımcı olur.
- e) Genel sayman üyeye gerekli yardımı yapar.
- f) Derneğin banka hesabından başkanın bulunmadığı durumlarda Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı veya Genel Sayman ile birlikte para çekmeye yetkilidir. Ancak bu konuda Başkana ve ilk toplantıda Yönetim kuruluna bilgi verir.
- g) Amaç doğrultusunda etkinlik düzenleme ve gerekli çalışmalarında Başkan bulunmadığı durumlarda Genel sekretere ve Genel Sekreter yardımcısına onay verir.
- h) Amaç doğrultusunda verilen görevleri yerine getirir.

MADDE 17) GENEL SEKRETERİN GENEL SEKRETER YARDIMCISININ GÖREV VE YETKİLERİ:

Yönetim Kurulu; Yönetim Kurulu asil üyeleri arasında bir Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcısı tayin eder.

- a) Yönetim kurulunun verdiği yetkiler çerçevesinde, Başkan ve başkan yardımcısının bulunmadığı durumlarda derneği temsil etmek.
- b) Yönetim kurulu toplantılarının gündemini hazırlamak, tutanakları yazmak, gerekli gördüğü durumlarda tutanaklara, kararlara ilişkin görüşmelerin özetini ve gerekçeyi eklemek.
- c) Dernek yönetim birimlerinin günlük çalışmalarını düzenlemek, bütün işlerin gereği gibi yürütülmesini sağlamak ve denetlemek.
- d) Dernek teşkilatının başı olarak derneğin tüm yazışma, hizmet ve yükümlülüklerinin programlara ve mevzuata uygun olarak yerine getirilmesini temin etmek,
- e) Yönetim kurulunun toplantı gündemini, yönetim kurulu başkanına danışarak hazırlamak; yönetim kurulunu toplantıya davet etmek,
- f) Komisyonlar ve çalışma gruplarının faaliyetlerini koordine etmek; söz konusu faaliyetleri her ay yönetim kuruluna raporlamak,
- g) Tüzük ve iç yönetmeliklerin belirlediği hizmet ve yükümlülüklerini programlara ve mevzuata uygun olarak yerine getirmek,
- h) Üyelik başvurularını ilgili komisyona iletmek.
- i) Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcısı görevlerinden Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

MADDE 18) GENEL SAYMANIN GÖREV VE YETKİLERİ :

- a) Dernek mallarının varlığını Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda yönetmek.
- b) Para alıp vermeyi, bütçenin uygulanmasını düzenlemek.
- c) Denekle ilgili parasal işlemlerin gerekli olan deftere usulüne uygun şekilde geçirilmesini, Dernekle ilgili vergi, sigorta, ücretlerin tahakkuku ve ödemesi gibi konuları düzenlemek.
- d) İktisadi ve ticari faaliyetlerin yönetimine katılmak.
- e) Yönetmeliklere uygun para ödemelerini düzenlemek.
- f) Üye ödentilerinin zamanında ödenmesini ve biriken ödentilerin alınmasını izlemek, Bu konuda yönetim kuruluna en az 6 ayda bir olmak üzere yazılı bilgi vermek.
- g) Dernek adına bastırılan resmi evrakların takibini yapmak, Alındı belgesi kayıt defterine kayıtlarını takip ve kontrol etmek.
- h) Genel sayman görevlerinden Yönetim Kuruluna sorumludur.

MADDE 19) DENETİM KURULU, GÖREV VE YETKİLERİ:

- a) Denetim Kurulu, derneğin tüzüğünde gösterilen amaçlar çerçevesinde ve çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtlarının mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını denetler.
- b) Denetim kurulu, genel kurul tarafından seçilen üç asil, üç yedek üyeden oluşur. Dernek hesaplarını en az iki denetim kurulu üyesi bir arada tetkik eder.
- c) Her bir üyenin tek tek inceleme yapma yetkisi ayrıca mevcuttur. Tek başına inceleme yapan üye durumu diğer üyelere yazıyla bildirir.
- d) Denetim kurulu, genel kurul toplantısından on beş gün önce yapacağı genel denetim neticesinde hazırlanan raporu, genel kurul toplantısına sunar.
- e) Yönetim kurulunun hazırladığı bütçeye ilişkin görüşünü genel kurula sunar.
- f) Denetim kurulu altı ayda bir denetleme yapar ve neticeyi bir rapor halinde yönetim kuruluna ve bir özet halinde tüm üyelere sunar.
- g) Denetim kurulu yaptığı her türlü kontrol ve teftişin neticesini bir rapor halinde yönetim kuruluna bildirir.
- h) Genel kurulun toplantıya daveti gereken hallerde, yönetim kurulunun ihmale ve acze düştüğüne kanaat getirmeleri halinde, sorumluluk tümüyle kendilerine ait olmak üzere, genel kurulu toplantıya davet ederler.
- i) Derneğin iç denetimi, Yönetim Kurulu'nun görevlendireceği kişilerce veya Denetim Kurulu aracılığıyla altı ay aralıklarla

yapılır ve yönetim kurulunun ve toplandığında genel kurulun bilgisine sunulur.

MADDE 20) YÖNETİM VE DENETİM KURULLARININ SEÇİM USULÜ:

Dernek Yönetim ve Denetim Kurulları, Asil Üyeler arasından Genel Kurulca iki yıl için seçilir. Dernek Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu için en az asil ve yedek üye sayısı kadar aday gösterilir. Yapılan seçimlerde, en fazla oy alan asil, daha az oy alan üyeler yedek üye olarak, dernek Yönetim Kurulu ve Denetim Kuruluna girerler. Eşit oy halinde oylama tekrarlanır, yine eşit oy çıkması halinde ise kura çekilir. Müddeti biten üyenin yeniden seçilmesi mümkündür. Seçimlerde her asil üye bir oy hakkına sahiptir.

MADDE 21) GENEL KURUL TOPLANTISI VE SEÇİLEN ORGANLARIN BİLDİRİLMESİ:

Genel kurulca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde, yönetim kurulu başkanı tarafından genel kurul tarafından düzenlenen evraklar ile yönetim, ve denetim asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgâhları dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülkî amirliğine yazı ile bildirilir.

MADDE 22) DİSİPLİN KURULU :

Disiplin kurulu görevini, Yönetim Kurulu Yürütür. Dernek üyeleri aleyhinde yapılacak şikayetleri inceleyip, karara bağlamada Yönetim Kurulu görevlidir Yönetim kurulu istendiğinde, Disiplin Kurulu için üyeler içerisinde asil ve yedek üye seçer. Disiplin kurulu seçilinceye kadar görevi Yönetim Kurulu üstlenir. Disiplin Kurulu, Genel Kurul veya Yönetim Kurulundan ayrı ayrı veya birlikte talep gelmesi halinde toplanır.

Disiplin kurulu Dernek üyelerinin Dernek amaçlarına, tüzüğüne, iş ahlakı ilkelerine ve iç yönetmeliklerine uygun olmayan davranışlarıyla ilgili konular hakkında incelenmesi talep edilen hususları inceler. görüşünü yönetim kurulu başkanına sunar.

Disiplin Kurulu, yukarıda belirtilen durumlarda, üyenin sözlü veya yazılı savunmasını sunması için (30) günlük süre tanır. Bu süre içerisinde savunma verilmezse Disiplin Kurulu mevcut bilgi ve deliller doğrultusunda (30) gün içinde incelemesini tamamlar, oyçokluğu ile belirlediği görüşünü Yönetim Kuruluna bildirir. Disiplin Kurulunun inceleme yaptığı konuda, üyenin üyelikten çıkarılması yönünde vermiş olduğu görüşüne ilişkin Yönetim Kurulu kararının üye tam sayısının oyçokluğu ile alınması gerekir. 12. Madde (Üyelikten Çıkarılma Kararlarına İtiraz) ile belirlenen çerçevede, üyenin süresinde Yönetim Kurulu kararına itiraz etmemesi, veya itirazın Genel Kurulda reddedilmesi halinde Yönetim Kurulu üyenin kaydını siler. Ayrılan veya çıkarılan üye tüm ödenti borçlarını ödemediği takdirde Dernek Yönetim Kurulu yasal yollara başvurur.

Disiplin Kurulu, ayrıca Yönetim Kurulunun önerisi ile üyeler arasında meslek etik ve ilkelerinin belirlenmesini ve dernek üyelerinin kendi aralarındaki haksız rekabet girişimleri sonucunda meydana gelen durumun düzeltilmesi amacıyla "arabulucu" mekanizmasının kurulması ile bu konularda gerekli çalışmaların yapılmasını üstlenir.

Disiplin Kurulu, üyeler hakkında ihtar, kınama cezaları verebilir ve/veya üyeliğin askıya alınması ile üyelikten çıkarılma ile ilgili görüşlerini yönetim kuruluna bildirir. Yönetim kurulu konuyla ilgili nihai kararı alır.

MADDE 23) KOMİSYONLAR VE ÇALIŞMA GRUPLARI:

Komisyon ve Çalışma gruplarını Yönetim Kurulu kararı ile ihtiyaç duyulduğunda kurdurabilir. Kurulan bu organların görev ve yetkileri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Yönetim Kurulu kararı ile belirlenen Komisyon üyeleri Yenilenebilir enerji alanlarında faaliyet gösteren uzman kişilerden oluşur. Yenilenebilir enerji alanlarında karşılaşılan sorunları çözmek, uygulamaları yaygınlaştırmak, Arge çalışmaları yapmak. Kalkınma ajanslarına proje hazırlamak. Derneğin amaçlarına ulaşmasında etkin ve verimli çalışmasını sağlamak. Eğitim alt yapısını oluşturmak için çalışmalarda bulunmak. Eğitim materyalleri oluşturmak. Program dahilinde eğitim vermek. Sempozyum ve toplantılara rapor hazırlamak. Sektör tanıtım fuarlarında görev almaktır.

Oluşturulan bu komisyonlar Yönetim Kurulu kararı ile feshedilebilir.

Yönetim Kurulunun oluşturabileceği tüm bu komite ve uzmanlık gruplarına Genel Kurul ve Denetim Kurulunun görev yetki ve sorumlulukları devredilemez. Kurulan organların görev ve yetkileri Yönetim Kurulu tarafından çıkarılacak iç tüzükler ile belirlenir.

MADDE 24) ŞUBE :

Derneğin şubesi yoktur. Şube açılması konusunda Yönetim Kurulu yetkilidir. Şubenin yetki ve sorumluluğu Yönetim Kurumu sorumluluğundadır.

IV- BÖLÜM MALİ HÜKÜMLER

MADDE 25) DERNEĞİN GELİRLERİ :

Derneğin gelir kaynakları şunlardır:

- Giriş aidatı, üye aidatları ve katılma payları,
- Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları Her türlü bağış ve yardımlar,
- Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar, (Dernek tarafından

tertiplen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması, konferans, sempozyum, tertiplenen piyango, gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler.)

- d) Dernekçe yapılan yayınlar.(Kitap,dergi,cd)
- e) Derneğin menkul ve gayrimenkul malvarlığından elde edilecek gelirler,
- f) İlgili mevzuata göre alınacak müsaade ile kurulacak tesis ve işletmelerden elde edilen gelirler,
- g) Eğitim seminerleri ve kurslardan sağlanan gelirler.
- h) Basılı yayın, cd-rom, radyo ve tv programları ile İnternet hizmetlerinden sağlanacak gelirler,
- i) Ortaklıklar, şirketler, iktisadi işletmeler ve yardımlaşma sandığından sağlanacak gelirler,
- j) Sponsorluk ve benzeri anlaşmalardan elde edilen gelirler,
- k) Derneklerle ilgili mevzuata aykırı olmayan diğer gelirler.
- k) Her türlü ulusal ve uluslar arası projelerden elde edilen gelirler,

MADDE 26) GELİR VE GİDERLERDE USUL İLE DERNEK DEFTERLERİ:

Dernek gelirleri alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgeleri yönetim kurulu kararı ile bastırılır. Dernek gelirlerini toplayacak kişi yönetim kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar adına yetki belgesi düzenlenir.

Hukukun ve derneklerle ilgili mevzuatın ön gördüğü usul ve şekilde gerekli defterler tutulur. Dernekler tarafından tutulması zorunlu olan defterler temin edilerek kullanmaya başlanılmadan önce dernekler biriminden veya noterden onaylatılmalıdır.

Dernekler aşağıda yazılı defterleri tutarlar:

a) İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

- 1) **Karar Defteri:** Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
- 2) **Üye Kayıt Defteri:** Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.
- 3) **Evrak Kayıt Defteri:** Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.
- 4) **Demirbaş Defteri:** Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.
- 5) **İşletme Hesabı Defteri:** Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.
- 6) **Alındı Belgesi Kayıt Defteri :** Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edelerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

b) Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

- 1) (a) bendinin 1, 2, 3 ve 6'ncı alt bentlerinde kayıtlı defterleri bilanço esasında defter tutan dernekler de tutarlar.
- 2) **Yevmiye Defteri, Büyük Defter ve Envanter Defteri:** Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu Kanununun Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği esaslarına göre yapılır.

MADDE 27) GİRİŞ AİDATI VE YILLIK AİDAT :

Üyelerin ödeyeceği giriş aidatları ve yıllık aidatları; 2 yılda yapılacak olan Olağan Genel Kurulu her mali yılbaşında toplanarak belirleyecektir.

Yönetim Kurulu, giriş aidatları ve üye yıllık aidatları; derneğin faaliyetlerini, harcamalarını ve üyelerinin konumlarını dikkate alarak bütçe doğrultusunda belirler.

V. BÖLÜM DİĞER HÜKÜMLER

MADDE 28) YARDIM ALINMAYACAKLAR VE EDİLMEMEYECİLER:

Dernek siyasi partilerden, işçi veya işveren sendikalarından herhangi bir suretle maddi yardım kabul edemez ve bu kuruluşlara yardımda bulunamaz.

MADDE 29) TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ :

Olağan ve olağanüstü toplantı gündemine konulmak, yeterli bir süre önce değişiklik önerileri yazılı olarak üyelere bildirilmek koşulu ile tüzük değiştirilebilir. Görüşmelere başlanması için Genel Kurul toplantısının yapılabilirliğine ilişkin çoğunluk uygulanır. Tüzük değişikliği için toplantıya katılanların en az 2/3'ünün müspet oy kullanması gerekir.

MADDE 30) DERNEĞİN FESHİ VE TASFİYESİ :

- a) Dernek Genel Kurulu her zaman, derneğin feshine karar verebilir. Feshe karar verebilmek için Genel Kurula katılma hakkına sahip olan üyelerin en az üçte ikisinin toplantıya katılması şarttır.
- b) Birinci toplantıda çoğunluk elde edilemezse Genel Kurul ikinci defa toplantıya çağrılır. Bu çağrı üzerine toplanacak üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulunun iki katından az olmayacak şekildedir. Fesih hakkındaki kararlar, hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile alınır.
- c) Derneğin feshi, Yönetim Kurulu tarafından on beş gün içinde en büyük mülki amire yazı ile bildirilir.
- d) Dernek fesholduktan sonra derneğin bütün para ve malları benzer amaçlı başka bir derneğe veya vakfa devrolunur.
- e) Tasfiye ve intikal, en son yönetim kurulu, hükümet komiseri ve maliye temsilcisinin gözetiminde yapılır.
- f) Bu işlemlere fesih, infisah ve kapatılmanın kesinleştiği tarihten itibaren başlanır.

MADDE 31) GELİR VE GİDER İLE BORÇLANMADA USUL

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile dönem bütçe gelirinin %50'sini aşmayacak şekilde borçlanabilir. Ancak bu oranın aşılmasına ihtiyaç duyulması halinde borçlanma için Genel Kurul kararı gerekir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi, nakit olarak da yapılabilir.

MADDE 32) DERNEK KURUCU ÜYELERİ

- 1-Süleyman Üstün
- 2-Erkan Çetinkaya
- 3-Murat Gürgen
- 4-Ergun Sayın
- 5-Erkan Cabak
- 6-Şahan Denen
- 7-Uğur Çelik

MADDE 33) TÜZÜKTE AÇIK OLMAYAN HALLER :

Bu tüzükte açık hüküm bulunmayan durumlar için Dernekler Kanunu ve yönetmelikler ilişkin hükümlerine başvurulur. İşbu tüzük 32 Maddeden ibarettir...